

Menighedsrådsmøde i Sankt Stefans Sogn – Referat

Den 26. august 2025 i Karmel, 1. sal

Mødestart kl. 18.30 – mødeslut kl. 20.34

MR-medlemmer til stede:

Bente Kongerslev, Christopher Lillman, Eva Plambeck Olsen, Iben Andersen, Jacobo Ramirez Nuñez, Mariann Horn, Pernille Østrem, Thomas Høg Nørager, Sussie Lundberg, Toril Steffensen

MR-medlemmer afbud:

Alejandra Jose Torres Mendez, Charlotte Bak, Laura Marie Sinius Månsson (orlov), Ole Hansen

Øvrige til stede:

Stine Borbye Edelvang (medarbejderrepræsentant), Per Vibskov Nielsen, Marie Jacobsen Damm, Benazir Braae, Annette Gaardhøj (præstепraktikant), Rasmus Underbjerg Pinnerup (kordegn, referent)

Tre kvarters kirkesnak

v/ Per og Marie

Vi fik besøg af provst Per Vibskov Nielsen og præsternes arbejdsmiljørepræsentant Marie Jacobsen Damm med et oplæg om det generelle arbejdsmiljø i Folkekirken.

Punkter til beslutning

1. Valg af ordstyrer (jf. forretningsordenens § 4, stk. 3) v/ Iben
Stine blev valgt som ordstyrer.
2. Dagsorden: Kan dagsordenen godkendes?
Dagsordenen blev godkendt som udsendt.
3. Kan referatet fra MR-mødet den 19. juni godkendes? **(Bilag 3.1)**
Referatet blev godkendt.
4. Godkendelse af 2. kvartalsrapport 2025 v/ Eva **(Bilag 4.1–5)**
Eva fremlagde 2. kvartalsrapport 2025. Menighedsrådet godkendte rapporten.
5. Forretningsorden for medarbejdermøder v/ Iben **(Bilag 5.1)**
Stine og Iben har skrevet et udkast til en forretningsorden for medarbejdermøder, som det kræves af det nylige cirkulære om medarbejdermøder i folkekirken. Forslaget kodificerer i vid udstrækning sognets hidtidige praksis, hvad medarbejdermøder angår. Menighedsrådet beslutter, at der tilføjes, at menighedsrådet skal inviteres til medarbejdermøderne, og godkender med den tilføjelse udkastet til forretningsorden for medarbejdermøder.

Punkter til orientering

6. Provstiudvalget

v/ Bente

(Bilag 6.1–2)

Der er provstiudvalgsmøde i morgen, hvor Bente deltager, samt budgetudvalgsmøde, hvor flere andre MR-medlemmer deltager. Alle er velkomne, og invitation er udsendt på mail. Derudover skal der være møde vedr. valg til provstiudvalget og stiftsrådet. Der er flere fra Sankt Stefans Sogn, der stiller op til provstiudvalget (og stiftsrådet).

7. Høringssvar til ny menighedsrådslov

v/ Iben

Vi har sendt vores eget høringssvar til forslaget til ny menighedslov, som er baseret på Nørrebro Provstis høringssvar og som i lighed med dette er kritisk over for så vel formuleringerne i forslaget til en ny menighedslov som i den manglende forudgående demokratiske debat.

8. Kirkeværgen orienterer

v/ Eva

Eva redegør for processen for anlægsprojektet med gulv og varme i kirken næste år. Projektet er principgodkendt i stiftet, men Nationalmuseets kommentarer til projektet nævner, at de ikke ser behov for at udskifte teglklinkerne på hele gulvet, men kun særligt nedslidte steder. Vi betænker dog at bruge klinkerne andetsteds og tænker, at helhedsindtrykket i kirken vil forudsætte, at der bruges ensartet belægning i hele kirken.

I forbindelse med elektrikerarbejde i Karmel blev der gjort skade på et strømkabel på en sådan måde, at elevator-elektronikken tog skade, hvilket medførte udgifter på ca. 150.000 DKK til elevator-reparationer. Vi søger pengene godtgjort fra elektrikerfirmaet, og skaden er i øvrigt anmeldt til forsikringsenheden.

Elevatortårnet har endvidere vist sig at have en konstruktionsfejl, der under bestemte vind- og vejrforhold tillader vand at komme ind i tårnet, hvilket har tæret flere af el-installationerne indvendigt. Vi arbejder på at udbedre dette ved, at de indvendige el-installationer udskiftes med modeller, der tåler vand. Det forventes at blive en udgift på omkring 50.000 DKK.

De nye stole til festsalen, som bl.a. blev drøftet på seneste MR-møde, er nu bestilt: 85 stole for ca. 250.000 DKK (af model "Betty" fra &Tradition).

9. Kontaktpersonen orienterer: Organiststillingen

v/ Iben

Jobopslaget til organiststillingen er netop i dag blevet offentliggjort. Ansøgningsfristen er d. 14. september kl. 18. Iben, Pernille, Thomas og koret læser ansøgninger løbende og mødes d. 19. september for at udvælge kandidater til prøvespil (d. 26. og 28. september ca. kl. 16–21.30), hvor MR vil blive inviteret til at deltage. Der bliver endvidere engageret en orgelkonsulent, som kan deltage for at give os feedback på det tekniske.

10. Aktiviteter

v/ præsterne

Vi ser ind i et efterår, hvor kirken alligevel kan bruges som normalt, da gulv- og varmeprojektet forventelig først går i gang i januar 2026.

Torsdagsrundstykker indleder sin efterårssæson i overmorgen, torsdag d. 28. august.

Der er p.t. indkommet 30 konfirmandtilmeldinger, og et par yderligere er på bedding.

Thomas underviser ottendeklasseskonfirmanderne, som udgør langt det største antal, på udvalgte søndage 10–15 og havde velkomst for dem i søndags.

Pernille underviser syvendeklasseskonfirmanderne om torsdagen. Der er infomøde på torsdag og første undervisningsgang d. 4. september.

Der er igangsat et nyt samtalecafe-projekt, Café Camus, som løb af stablen første gang i onsdags (ved Thomas).

Det traditionelle høstmarked afholdes d. 14. september sammen med bilfri Nørrebrogade, og der er brug for frivillige, så folk skal endelig melde sig til.

Bach Friday er i skeen, og det samme er Kim Larsens fødselsdag til oktober med en perlerække af optrædende.

Stefanskirken deltager i år i Københavns kulturnat d. 10. oktober med et croquis-arrangement.

I morgen, onsdag d. 27. august, er der en stor ældrefestival i Nørrebro Vænge, hvor Stefanskirken har fået en stand. Vi deltager med pjecer og andet materiale fra Stefanskirken.

11. Evt.

Intet at bemærke.

Mødet afsluttedes kl. 20.34.

Kommende FU-møder i resten af 2025:

9/9 21/10 11/11

Kommende MR-møder i resten af 2025:

24/9 28/10 26/11